

AUSO - Software für Ausländerbehörden

HSH
KOMMUNALSOFTWARE

AUSO

Software für Ausländerbehörden



GESO und GESO+ sind integrierte Softwarelösungen, mit denen sowohl auf kommunaler als auch auf Kreis-ebene alle Vorgänge der Gewerbeverwaltung effektiv und umfassend bearbeitet werden können. Über zahlreiche Standardschnittstellen und leistungsstarke Zusatzmodule kann GESO in jede kommunale Gesamtlösung integriert werden. Gleicher Programmaufbau wie MESO

... für moderne und bürgerfreundliche Kommunen

Kontakt:

HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH
Rudolf-Diesel-Straße 2
16356 Ahrensfelde

Telefon: +49 (0)30/940 04-0
Fax: +49 (0)30/940 04-400
E-Mail: support@hsh-berlin.com
Internet: www.hsh-berlin.com

AUSO-Support:

Telefon: +49 (0)30/940 04-200

Firmenprofil

Das mittelständische Softwareunternehmen HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH hat sich auf Softwarelösungen für Kommunen spezialisiert. Hauptgeschäftsfeld ist das Einwohnermeldewesen. Mit der Meldebehördensoftware MESO arbeiten derzeit etwa 2.500 bundesdeutsche Meldebehörden von Bremen über Berlin bis Nürnberg. Hinzu kommen die Fachverfahren GESO und AUSO.



Neben der Bereitstellung von Softwarelizenzen für Einwohnermelde-, Gewerbe-, Ausländer- und Staatsangehörigkeitsbehörden wird darüber hinaus das gesamte Dienstleistungsspektrum rund um den Einsatz der Verfahren angeboten: Datenübernahme und -konvertierung, Softwareinstallation, Schulungen, Softwarewartung und -pflege sowie Anwenderbetreuung und Support.

Zum Unternehmensportfolio gehören darüber hinaus E-Government-Lösungen wie Online-Auskünfte, -Anträge und -Vorgänge, Online-Melderegisterauskünfte und Online-Wahlvorgänge.

Allgemeine Softwarecharakteristik

AUSO ist eine Client-Server-Lösung, die mit Blick auf die Datenbank, das Betriebssystem und die Hardware weitestgehend unabhängig ist.

Rechtskonform

Die Speicherung der Daten erfolgt nach dem Aufenthaltsgesetz (AufentG) und der Verordnung zur Durchführung des Zuwanderungsgesetzes (AufentV). Alle laufenden Gesetzesänderungen werden umgehend in die Software eingearbeitet.

Usability

AUSO zeichnet sich durch eine einfache Programmhandhabung aus. Standardeingaben werden durch Auswahlfenster unterstützt. Pflichteingabefelder verhindern unvollständige Eingaben.

Jede Dateneingabe ist problemlos korrigierbar. Die automatisierte Prüfung logischer Zusammenhänge verhindert Fehleingaben.

Variable Benutzergruppen

Die Benutzerrechte können differenziert nach Vorgängen und Programmpunkten sowie individuell oder gebündelt in Benutzergruppen vergeben werden. Über die Rechtevergabe können Sie bestimmte Datensätze von der Bearbeitung durch einen Nutzer komplett ausschließen (Auskunftssperre). AUSO ermöglicht das Drucken sämtlicher Aufkleber und Trägerdokumente. In der Seriennummernverwaltung erfassen Sie die von der Bundesdruckerei gelieferten Serien. Dabei können Sie eine Aufteilung auf einzelne Mitarbeiter oder Benutzergruppen einrichten. Der Nachweis der ausgestellten bzw. vernichteten Aufkleber und

Schnellauskunft

Parallel zur Bearbeitung eines Vorganges kann jederzeit eine Auskunft zu einer anderen Person erteilt werden, ohne den derzeitigen Vorgang abzubrechen.

Alle Aktionen, vor allem solche, die zu Änderungen an den gespeicherten Daten führen, werden protokolliert.

AUSO ermöglicht Ihnen sowohl die Bearbeitung der Daten von in der Bundesrepublik wohnhaften Ausländern als auch von Ausländern ohne festen Wohnsitz, wie z. B. Besuchern oder Grenzgängern.

Funktionalitäten

Auskünfte

AUSO ermöglicht die Datensatzauswahl nach verschiedenen Kriterien, wobei nach den Merkmalen einzeln oder in Kombination miteinander gesucht werden kann. Hauptsuchkriterien sind:

- Name, Rufname, Geburtsdatum, Geschlecht (optional Fragmentsuche)
- AZR-Nummer, (Fragmentsuche möglich)
- Aktenzeichen (Fragmentsuche möglich)
- Ordnungsmerkmal

weitere Suchkriterien sind:

- Aliaspersonalien
- ausländer-und asylrechtliche Maßnahmen
- Aufenthaltsgründe
- Aufkleber- und Dokumentennummern
- BAMF-, Visa-Datei-, ZAB-Nummer
- Sprachfähigkeit
- Staatsangehörigkeit und Volkszugehörigkeit
- Wohnanschriften

Maßnahme eintragen
Näherfassung [7721] STRINGLÄTIN, Maria W geboren am: 20.09.1986 in Rabat / Marokko
Maßnahme | Auflagen | Visum

Aufkleberart alten Visum-Aufkleber verwenden Serienkennzeichen 039820002
Verlängerung Visum-VIS vom: 12.02.2013 bis: 12.07.2013 03820001 99999999

Dokument Nationalpass: [MAR34534535]
Neues Dokument erstellen

Behörde 073300 Testbehörde HSH
Visumsart C3 - Mehrmalige Einreise, Gültigkeitsdauer 1 Jahr
Gültig für Schengener Staaten
Anzahl d. Einreisen 99 Aufenthaltsdauer 90 Tage
Ausstellungsdatum 12.02.2013

Anmerkungen

Visum - Anstellen

Speichern Schließen

Druckvorschau
Einstellungen
Seite Aufkleber (Ausstellung) Vergrößerung 17
Drucker FinePrint, Schacht: 001 - Oberer Schacht, Hochformat
Verschiebung in 1/10 mm X: 0 Y: 0

039820002

Schengener Staaten
12-02-2013 12-07-2013
C3 MULT 90
Testhausen
12-02-2013 MAR34534535
STRINGLÄTIN, Maria

Verlängerung - Prolongation - Extension - Verlängerung
Prolongation - Extension - Verlängerung - Prolongation
Extension - Verlängerung - Prolongation - Extension

Drucken Schließen

Vorgangsbearbeitung für gesamte Familie

Bei Sachverhalten, die auch für Familienangehörige relevant sind, kann die Speicherung durch Bedienerentscheidung auch für alle bzw. ausgewählte Angehörige veranlasst werden (Familienvorgänge).

Ausländerrechtliche Maßnahmen

Sämtliche ausländerrechtliche Maßnahmen und Vorgänge von der Erfassung des Erlassdatums über Befristungen bis zu Auflagen und Beschränkungen können bearbeitet werden. Hinzu kommt die Beantragung und Ausgabe der elektronischen Aufenthaltstitel einschließlich des Zusatzblattdruckes. Alle Maßnahmen werden in Form einer Historie chronologisch angezeigt.

Asylverfahrensrechtliche Maßnahmen

Asylverfahrensrechtliche Maßnahmen und Vorgänge können mit Erfassungsdatum, Ausstellung von Duldungen sowie weiteren, für die Ausländerbehörde relevanten Daten (z. B. Aufenthaltsgrund, Umverteilungsmaßnahmen, Abschiebung, Ausweisung, Ausreise, Einreisebedenken, Wiedervorlage usw.) bearbeitet werden.

Elektronischer Aufenthaltstitel

Die Daten des Antragstellers werden in AUSO erfasst und aus dem Programm heraus auf elektronischem Weg an die Bundesdruckerei zur Produktion übermittelt. Sie empfangen Quittungen und regelmäßige Statusmeldungen über den Fortgang Ihrer eAT-Bestellung. Die Aushändigung des eAT erfolgt im Zusammenspiel mit dem Änderungsterminal der Bundesdruckerei GmbH.

Das Programm unterstützt Sie bei der Änderung von Dokumentendaten:

- Wohnanschrift (Chip + Aufkleber)
- Nebenbestimmungen (Chip + Zusatzblatt)
- PIN neu setzen
- Aktivieren / Deaktivieren der eID-Funktion
- Kommunikation mit dem Speeddienst des BVA

XAusländer

Mit AUSO kommunizieren Sie mit anderen Behörden elektronisch: stellen Sie Anfragen an andere Ausländerbehörden und arbeiten Sie die Antworten bei Bedarf ein, inklusive der eAT-Informationen der zugezogenen Ausländer. Empfangen Sie die Nachrichten Ihrer Meldebehörden bzw. übermitteln Sie Nachrichten an die Meldebehörde.

Entsprechend der Verwaltungsvereinbarungen zwischen Bund und Ländern wird der Standard XAusländer bis 2014 kontinuierlich weiter entwickelt.

Beantragung

AUFENTHALTSTITEL T70400WV5 STRINGLATIN MARIA Geburtsdatum: 12-02-2014 Ausstellungsstelle: DESSAU-ROBLAU Ausstellungsdatum: 12-02-2013 AUFENTHALTSERLAUBNIS In der Regel: PASS(-ERSATZ)-NR. MAR345345Z GÜLTIG BIS 12-02-2020 SIEHE ZUSATZBLATT	Abwehrtitel: RABAT 20-09-1988 Abwehrtitelart: MAR Abwehrtitelnummer: 20 09 88 Abwehrtitelort: 98765 TESTHAUSEN OT SELSPELCHENWEG SA Abwehrtitelnummerart: TESTHAUSEN LANDESPATENT AUSLÄNDERBEHÖRDE Abwehrtitelnummer: 185 cm BLAU
--	---

Vorderseite | Rückseite | Optionen | Biometrie

Biometrie: Lichtbild/Unterschrift, Fingerabdrücke

Bearbeitung

AUFENTHALTSTITEL T70400WV5 STRINGLATIN MARIA Geburtsdatum: 12-02-2014 Ausstellungsstelle: DESSAU-ROBLAU Ausstellungsdatum: 12-02-2013 AUFENTHALTSERLAUBNIS In der Regel: PASS(-ERSATZ)-NR. MAR345345Z GÜLTIG BIS 12-02-2020 SIEHE ZUSATZBLATT	Abwehrtitel: RABAT 20-09-1988 Abwehrtitelart: MAR Abwehrtitelnummer: 20 09 88 Abwehrtitelort: 98765 TESTHAUSEN OT SELSPELCHENWEG SA Abwehrtitelnummerart: TESTHAUSEN LANDESPATENT AUSLÄNDERBEHÖRDE Abwehrtitelnummer: 185 cm BLAU
--	---

Vorderseite | Rückseite | Optionen | Biometrie

Titelart / Behördenkennzahl / Seriennummer: Aufenthaltserlaubnis | T704 | T70400WV5

Rechtgrundlage: AE gemäß § 16 Abs. 4 AufenthG

Gültigkeit: von 12.02.2013 bis 12.02.2014

Person: Akadem Grad, Namenszusatz, Familienname: STRINGLATIN, Vorname: MARIA

Wiedervorlage: 12.01.2014

Wiedervorlage: angemeldeter Benutzer Standardbenutzer

Dokument: Gültigkeit: von 12.02.2013 bis 12.02.2014 KARTENNUTZUNG BIS:

Ausstellungsstelle: DESSAU-ROBLAU

Passangaben: eAT + Ausweisersatz | PASS(-ERSATZ)-NR. MAR345345Z GÜLTIG BIS 12-02-2020 | Neuer Pass | Bearbeiten

Speichern | Abbrechen

Wiedervorlagenmanagement

Sie können für bestimmte Aufgaben (Anfragen, Anschreiben etc.) Wiedervorlagen konfigurieren oder persönliche Wiedervorlagen als Bearbeiter erstellen. Sie können Wiedervorlagetermine auch einem anderen Bearbeiter zuweisen. Von der Wiedervorlage aus gelangen Sie direkt zum Datensatz der betreffenden Person.

Listen

Mit Hilfe eines Listengenerators können jederzeit variable Listen zu allen in der Datenbank enthaltenen Informationen erstellt werden - z. B.:

- Liste abgelaufener Aufenthaltstitel oder Dokumente
- Liste ausgestellte Aufkleber
- Liste der Ausländer nach Staatsangehörigkeiten
- Liste der Wiedervorlagen
- Liste nach Ausländerstatus
- Liste Verpflichtungserklärungen

Die Listenausgabe erfolgt in Form von HTML-Tabellen. Außerdem besteht die Möglichkeit, die selektierten Daten in einer Datei zur Weiterverarbeitung in Serienbriefen oder in MS-Excel zu speichern.

Statistiken

Im Programm sind folgende Statistiken fest integriert: Statistik zum Aufenthaltsrecht, zum Asylrecht, zu Duldungsmaßnahmen, zu erteilten bzw. verlängerten Dokumenten, eine Bestandsstatistik nach Staatsangehörigkeiten sowie eine Wanderungsstatistik (Zuzug, Umzug, Wegzug). Die Ausgabe der Statistiken kann zur Erstellung von MS Excel-Diagrammen genutzt werden. Im Programm besteht außerdem die Möglichkeit für die Einrichtung individueller Statistiken.

Adressverwaltung

In AUSO integriert ist eine Adressverwaltung für Behörden mit z. B. den Ausländerbehörden,

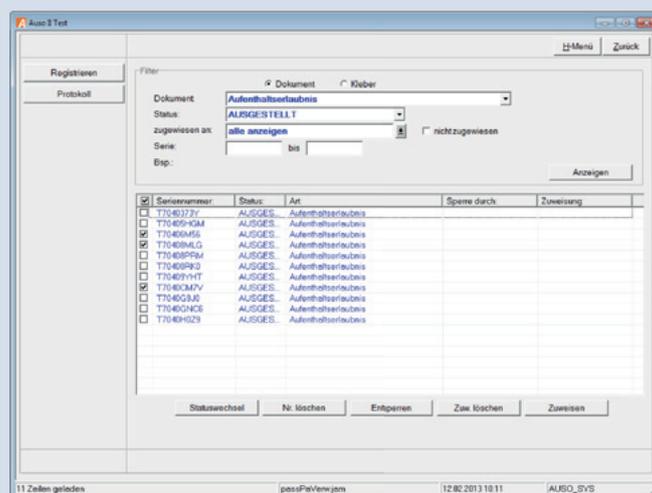
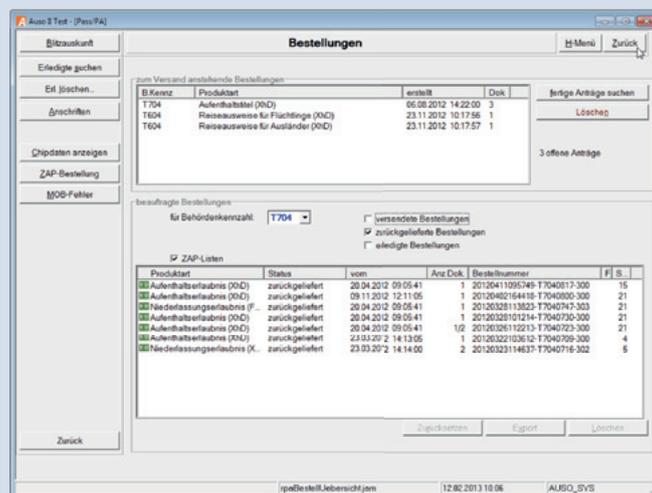
sämtlichen Stadt- und Kreisverwaltungen, Bot-schaften uvm. Eine individuelle Adressverwaltung für Rechtsanwälte, Dolmetscher u.ä. kann eingerichtet werden.

Textbausteine und individuelle Vorlagen

Neben Textbausteinen können auch eigene Vor-lagentexte definiert werden (z. B. neue Religionen, ausländerrechtliche Maßnahmen, Volkszugehörig-keiten). Sie sind ebenso über Listen und Statistiken auswertbar.

Archivierung

Eine Löschung von Datensätzen nach §68 der Auf-enthaltsverordnung kann durchgeführt werden. Ebenfalls ist die Auflösung der Familienverbände bei Erreichen einer Altersgrenze (z. B. 18 Jahre) möglich.



Zusatzmodule

CIVISO

Umfangreiche Software für die Staatsangehörigkeitsbehörde, die sowohl als Zusatzmodul für die Fachverfahren AUSO und MESO einsetzbar ist wie auch als eigenständige Softwarelösung. Bitte erkundigen Sie sich nach unserem Informationsmaterial zu CIVISO.

AUSO.Online

Darin enthalten sind folgende Funktionalitäten:

- Visa-Online-Auskunft mit Datenübernahme
- AZR-Online-Auskunft mit Datenübernahme
- Online-Übermittlung der Integrationskurse an das BAMF
- Online-Abfrage der AZR-Sachfahndungsdatei
- BZR-Rückmeldungen mit Datenübernahme

AUSO.Intranetauskunft

Die Intranetauskunft ist ein Auskunftsarbeitsplatz

auf der Basis eines Webbrowsers. Die Ausländerbehörde bestimmt die Nutzerberechtigungen und den Umfang der bereitgestellten Daten. Es erfolgt eine Protokollierung der Zugriffe durch das Bürgerbüro, Sozialamt, Gewerbeamt und andere Verwaltungen.

AUSO.E-Akte

Hier können eingescannte Dokumente, Dateien, Ausdrücke zur Person abgelegt werden. Jeder Mitarbeiter bekommt schnell einen Überblick über die Korrespondenz, ohne sich den Vorgang als Papierakte „ziehen“ zu müssen.

AUSO.Gebührenkasse

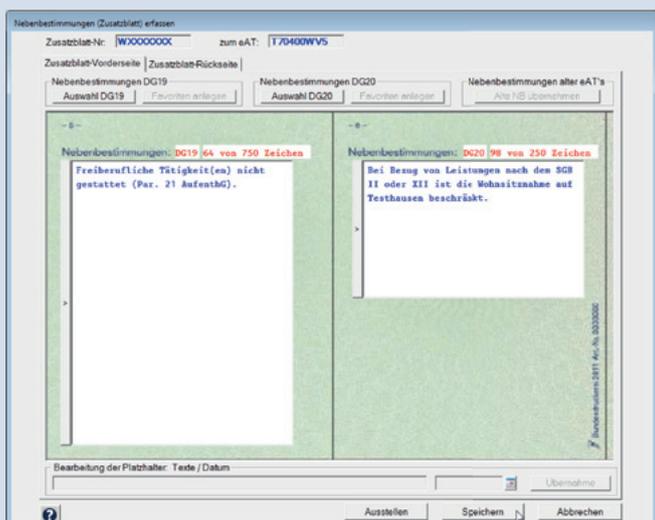
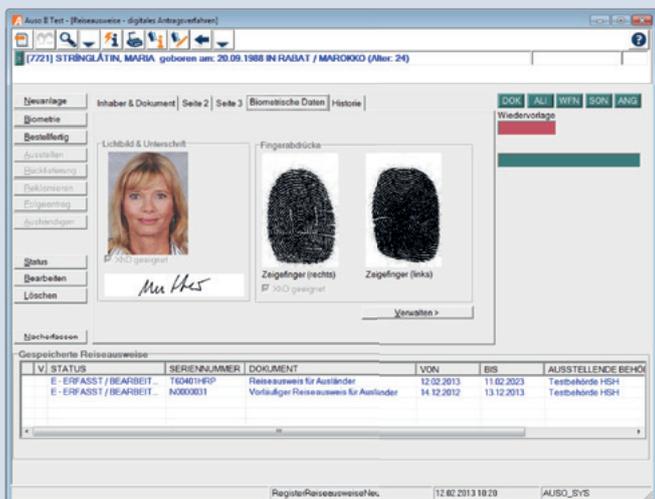
Dieses Modul greift auf die AUSO-Daten zurück. Es werden Quittungen und Abschlüsse auf weißem Standardpapier gedruckt. Neben den vorkonfigurierten Gebühren für Ausweise o.ä. können auch individuelle Gebühren eingepflegt werden.

DIGANT®

Mit dem von der Bundesdruckerei entwickelten DIGANT®-Verfahren zur digitalen Übermittlung von Antrags- und Bestelldaten für Personalausweise und Reisepässe wird eine vereinfachte elektronische Abwicklung des Antragsverfahrens auch für den Reiseausweis ermöglicht.

AUSO.SBH-Beteiligung

Die Ausländerbehörden können zur Feststellung von Versagungsgründen vor der Erteilung eines Aufenthaltstitels, einer Duldung oder Aufenthaltsgestattung die bei ihnen gespeicherten personenbezogenen Daten über das BVA an den Bundesnachrichtendienst und an das Landesamt für Verfassungsschutz sowie weiteren Sicherheitsbehörden übermitteln. Mit diesem Modul können Sie die Anfragen zur Verfahrensbeteiligung der Sicherheitsbehörden bequem aus dem AUSO-Programm starten und verwalten. Ebenso holen Sie die Nachrichten der Behörden ein und übersenden abschließend Ihre Entscheidung über die Titelausstellung dem BVA.



Systemanforderungen

Hardware

Server

Die Software bietet hinsichtlich des Servers weitestgehende Unabhängigkeit. Erfragen Sie daher die Lauffähigkeit der Software auf Ihrer Technik.

Client

Die Hardwareanforderungen entsprechen einem gängigen Behördenarbeitsplatz.

Speicher: 2 GB (bei 32-Bit-Systemen)
4 GB (bei 64-Bit-Systemen)

Laufwerke: 10 GB Festplatte

Grafikkarte: Speicher 4 MB (Auflösung 1024 x 768)

Display: Auflösung 1024 x 768
mindestens 17" Monitor

Drucker: beliebigen Tintenstrahldrucker oder Laserdrucker, durch die BUNDES-DRUCKEREI zertifizierter Drucker oder Scanner-Drucker-Kombination für den Druck der Klebeetiketten mit Foto (siehe Liste der Bundesdruckerei)

Scanner: durch die BUNESDRUCKEREI zertifizierter Scanner oder Scanner-Drucker-Kombination für den Druck der Klebeetiketten mit Foto (siehe Liste der Bundesdruckerei)

Anschlüsse: USB 2.0 für Scanner
USB 2.0 für Fingerprint-Scanner
USB 2.0 für Änderungsterminal

Datenbanken

Anwendung einer relationalen Datenbank (Oracle ab Version 10, SQL-Server ab Version 2005)

Betriebssystem

Server

- Windows 2003, 2008
- LINUX (beim Einsatz von Oracle-Datenbank und als FileServer)

Client

- Windows XP/Vista/Windows 7

Konfiguration des Clients

- Oracle-Client bzw. MS-SQL Server-Client auf allen Arbeitsplätzen
- ODBC-Treiber
- Net-8-Configuration (Oracle) bzw. SQL-Editor (mindestens auf einem Client)
- Microsoft Office oder andere RTF-Formate verarbeitende Texteditoren (z. B. OpenOffice)
- Acrobat Reader (aktuelle Version),
- Internetbrowser

Schnittstellen

Die Software ist schnittstellenoffen.

- freie Schnittstellendefinierbarkeit
- Zugriff auf die Daten mittels ODBC

Speicherbedarf

Der Speicherbedarf für die Anwendungssoftware beträgt ca. 800 MB. Für die eigentlichen Daten müssen ca. 30 MB je 10.000 Datensätze kalkuliert werden.

Zusätzlich sollte pro aktivem Datensatz ein weiteres MB für die Bildspeicherung und für den Aktenverkehr in der Datenbank auf einer weiteren Festplatte vorgesehen werden. Aus Gründen der Zugriffszeiten und der Serverleistung sollte diese Festplatte im RAID-System eingebunden sein.

Weiterer Speicherbedarf (Datenbankmanagement etc.) ist vom jeweiligen Datenbanksystem und von den eingesetzten Zusatzmodulen (z. B. AUSO.E-Akte) abhängig.

Installation und Service

Schulungen

Die Einführungsschulungen erfolgen beim Anwender an der für den Einsatz vorgesehenen Technik und möglichst mit den Originaldaten. Angestrebt wird, dass jeder Schulungsteilnehmer während der Schulung die Möglichkeit hat, selbst mit dem Programm zu arbeiten.

Der Schulungsumfang und -inhalt ist in Abhängigkeit der Anzahl oder des Tätigkeitsfeldes der



Teilnehmer (z. B. Systembetreuer oder -administratoren, Sachbearbeiter) variierbar. Darüber hinaus bieten wir in unseren firmeneigenen Schulungsräumen oder vor Ort nach Absprache regelmäßige Schulungen an - z. B. bei der Einführung neuer Softwareversionen oder Programmkomponenten aber auch zur Vertiefung, Wiederholung oder für neue Mitarbeiter.

Im Programm integriert ist ferner eine ausführliche Online-Dokumentation.

Datenkonvertierungen

Als ein auf die Entwicklung von Kommunalsoftware spezialisiertes Softwarehaus bietet die Firma HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH auch die Übernahme und Konvertierung von Daten aus Altverfahren an. Die Datenmigration aus Altverfahren bedarf jedoch einer gesonderten Absprache.

Softwarewartung und -pflege

- Anpassung der Software an neue oder geänderte Rechtsbestimmungen
- Auslieferung weiterentwickelter Programmversionen
- Fernwartung
- Gewährleistung während der gesamten Vertragsdauer
- Telefonsupport werktags von 8 bis 18 Uhr

Für sämtliche, die Softwarewartung und -pflege umfassenden Leistungen wird eine kostengünstige Monatspauschale berechnet. Softwarepräsentationen können kurzfristig vereinbart werden.

Impressum

Herausgeber: HSH Soft- u. Hardware Vertriebs GmbH
Rudolf-Diesel-Straße 2
16356 Ahrensfelde
Telefon: +49 (0)30/94 0 04-0
Fax: +49 (0)30/94 0 04-110
Geschäftsführer: Stephan Hauber
AG Frankfurt (Oder): HRB 7352 FF

Stand: März 2013

Redaktion: Sven Kollmorgen

Fotos: HSH Soft- u. Hardware Vertriebs GmbH
www.istockphoto.com

